Erhvervspuljen 2026 – vejledning og retningslinjer

Erhvervspuljen kan bidrage med økonomisk støtte til projekter, der har til formål at skabe erhvervsudvikling i Syddjurs Kommune. Byrådet har i 2026 afsat i alt 702.000 kr. til uddeling fra Erhvervspuljen, og det er Erhvervs- og planudvalget, som fordeler støttemidlerne på baggrund af indkomne ansøgninger.

Her på siden kan du læse mere om vilkårene for at ansøge om støtte fra Erhvervspuljen, og du kan finde et link til ansøgningsformularen. Ligeledes kan du finde et link til en skabelon for budget og finansieringsplan, som kan downloades, udfyldes og uploades sammen med ansøgningen.

Hvem kan søge?

Tilskud fra Erhvervspuljen kan søges af virksomheder, erhvervsrettede foreninger, uddannelsesinstitutioner og selvejende institutioner og fonde, der jævnfør deres formål arbejder med erhvervsfremme.

Det er et krav, at private virksomheder skal gå sammen i projektpartnerskaber med andre virksomheder eller med uddannelsesinstitutioner og lignende for at kunne modtage støtte fra Erhvervspuljen.

Der gives ikke tilskud fra Erhvervspuljen til private borgere eller enkeltvirksomheder.

Hvilke projekter støtter puljen?

Erhvervspuljen kan give økonomisk støtte til projekter, der har til formål at skabe virksomheds- og erhvervsudvikling inden for alle brancher og erhverv i Syddjurs Kommune.

For at komme i betragtning til støtte skal et projekt have et klart erhvervsmæssigt sigte og involvere det private erhvervsliv i Syddjurs Kommune – enten som projektdeltagere eller som målgruppe.

Et projekt kan være et udviklingsprojekt, der gennemføres over en længere periode eller en begivenhed, som gennemføres en eller flere gange inden for en afgrænset periode.

Projektet skal have karakter af et forsøg, hvor man afprøver noget nyt. Projektet skal være nyskabende eller have en nyhedsværdi.

Der skal være tale om helt nye aktiviteter, som ikke tidligere er gennemført af ansøgeren. En ansøger, som har fået støtte til et projekt, kan ikke søge om fornyet støtte til forlængelse af det samme projekt.

Som eksempler på projekter, der falder inden for Erhvervspuljens støttekriterier kan nævnes projekter, der handler om:

- udvikling af et nyt produkt eller en ny serviceydelse
- tiltag til kollektiv markedsføring og afsætning af produkter og serviceydelser
- grøn omstilling og implementering af tiltag til øget bæredygtighed
- samarbejde mellem virksomheder om implementering af nye administrative redskaber
- et uddannelsesprojekt, der involverer medarbejdere eller unge
- tiltag til rekruttering og tiltrækning af kvalificeret arbejdskraft
- tiltag der understøtter iværksætteri
- samarbejde mellem erhvervsliv/virksomheder og uddannelsesinstitutioner
- etablering af netværk og erfa-grupper.

Listen er tænkt til inspiration og er ikke en udtømmende liste over mulige støtteberettigede projekter.

Hvilke økonomiske vilkår er der for støtte?

Erhvervspuljen kan ansøges om tilskud på mellem 25.000 kr. og 250.000 kr.

Tilskuddet fra erhvervspuljen kan maksimalt udgøre 50% af det samlede projektbudget, og der skal i ansøgningen redegøres nærmere for, hvorledes den resterende finansiering forventes tilvejebragt.

Erhvervspuljen kan støtte mange forskellige typer af projektudgifter. Udgifter, som er støtteberettigede, omfatter eksempelvis udgifter til:

- Projektledelse og koordinering (maksimalt 20% af budgettet)
- Løn i forbindelse med projektansættelser
- Honorarer til eksterne konsulenter og oplægsholdere og lignende
- Husleje
- Mødelokaler og lignende
- Forplejning
- Transport og rejser
- Formidling, herunder tryksager og digital formidling
- Annoncering og markedsføring
- Revision

De budgetterede udgifter skal være relevante i forhold til projektets gennemførelse.

Der gives ikke tilskud til projekter, hvor støtten vil have karakter af driftstilskud.

Der gives ikke støtte til erhvervelse eller vedligehold af fast ejendom eller til indkøb af varige forbrugsgoder så som maskiner, køretøjer, IT og AV-udstyr.

Hvad skal ansøgningen indeholde?

Til ansøgningen anvendes et digitalt ansøgningsskema, som udfyldes online her på hjemmesiden.

Ud over en beskrivelse af ansøgeren med kontaktoplysninger, skal ansøgningen indeholde følgende oplysninger:

- Projekttitel
- Ansøgt beløb fra Erhvervspuljen
- Projektets forventede startdato
- Projektets forventede slutdato
- Resumé af projektets idé og formål
- Angivelse af eventuelt partnerskab
- Projektets målgruppe
- Projektets aktiviteter
- Tidsplan for projektets hovedaktiviteter
- Redegørelse for de forventede effekter

Der skal endvidere vedlægges et udfyldt skema med budget og finansieringsplan, hvor der redegøres for projektets forventede udgifter og hvorledes det samlede projekt finansieres.

Det er også muligt at vedlægge andre relevante bilag som for eksempel en mere detaljeret projektbeskrivelse, vedtægter og partnerskabserklæringer.

Vurderingskriterier

Projektet skal helt overordnet bidrage til at sætte Syddjurs Kommune på landkortet som en erhvervsvenlig kommune, hvor det er godt at drive virksomhed.

Der vil blive givet prioritet til ansøgninger, som involverer mindst tre aktører som aktive og forpligtede partnere i et fælles projekt.

Ved behandlingen af ansøgninger til Erhvervspuljen vil der blive givet særlig høj prioriteret til ansøgere, der kan redegøre for projektets forventede effekter – eksempelvis i form af bevarede eller nye arbejdspladser eller i form af andre konkrete resultater.

Ansøgningsfrister og svar

Støtte fra Erhvervspuljen bevilges af Erhvervs- og planudvalget på baggrund af indkomne ansøgninger.

Ansøgninger behandles i Erhvervs- og planudvalget tre gange årligt i forbindelse med udvalgsmøderne i februar, juni og oktober måned. Ansøgningsfristerne i 2026 vil være den 1. maj, den 1. september og den 18. december.

Du kan forvente svar på din ansøgning cirka en uge efter udvalgsmødet har fundet sted.

Hvis du ønsker at vide mere om ansøgningsprocessen, kan du kontakte erhvervskonsulent Bo Nymark Kristensen.